Ata 002/2026 – Reunião Ordinária do Conselho de Administração – 04/02/2026

No quarto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às 17 horas, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Educação, reuniu-se o Conselho de Administração do FAPETRI para a realização de sua reunião ordinária. Estiveram presentes os conselheiros titulares: Ivete Nilva Stasczak, Mara Lucia Pinheiro Azambuja, Luciano de Magalhães e Marcio Luciano Figur; também os suplentes Fábio de Souza Alves – em substituição ao titular Claiton Damiani de Castro, e Alexsandro Nunes do Nascimento – em substituição ao titular Gilcimar Souza Krever, que por atender outros compromissos participou parcialmente da reunião. Também presentes a responsável pela Unidade Gestora Júlia Esswein e a gestora de investimentos Marcella Selbach Garcia Wolff. Após as boas-vindas pela presidente, foi feita a leitura das tabelas atualizadas para acompanhamento dos parcelamentos devidos pelo ente, bem como dos valores em aberto relativos à taxa de administração, aporte e contribuições patronais (ativos, inativos e pensionistas) trazidas pela Responsável Legal Júlia; e a discussão do conteúdo destas. O Executivo segue inadimplente em algumas parcelas e novamente o Conselho sugere a emissão de memorando para notificar o Gabinete. O Conselho expressa a consternação pelo montante expressivo da dívida, aproximadamente **R$ 31 milhões**, em que se considere ainda a adição dos valores referentes à competência de janeiro/2026 – que não está computada pelos prazos de fechamento e elaboração de relatórios. Marcella e Júlia explicam ao Conselho que as informações trazidas sempre remontam a uma competência anterior à reunião devido ao fato de que a apuração de valores, a atualização de dados com a consultoria Referência, e a reunião do Comitê de Investimentos ocorrerem em até 15 dias após o vencimento da competência, o que acarreta num fechamento posterior ao calendário de reuniões dos Conselhos Administrativo e Fiscal. O Conselho deliberou então, por seguir reiterando as notificações ao Executivo, com envio de memorando elaborado em conjunto pelos Conselhos e Unidade Gestora sobre a necessidade de regularização das obrigações do Município junto ao RPPS/FAPETRI, a ser encaminhado à Administração Municipal. Quanto às adequações da Política de Investimentos a **Resolução CMN nº 5.272/2025** – que atualiza as regras de aplicação dos recursos dos RPPS – tratadas na reunião anterior, Marcella informa que a Caixa Federal já se adequou atualizando os fundos automáticos vedados a partir da vigência da resolução. Restam ainda pendentes as atualizações do Banco do Brasil e Banrisul. A gestora de Recursos reitera que os investimentos do Fundo seguem superando a meta atuarial. Na sequência Júlia apresenta aos conselheiros uma breve atualização das rotinas e funcionamento da UG. Em sua fala, a responsável afirma que a unidade Gestora está empenhada na implantação da segregação de massas, o que tem demandado estudo e esforços de toda a equipe e suporte da Secretaria de Recursos Humanos; pela necessidade de inúmeros ajustes até a execução. Menciona também que

Assinado por 8 pessoas: LUCIANO MAGALHÃES, ALEXSSANDRO NUNES DO NASCIMENTO, IVETE NILVA STASCZACK, FÁBIO DE SOUZA ALVES, MARA LUCIA PINHEIRO AZAMBUJA, JULIA ESSWEIN , MÁRCIO LUCIANO FIGUR e MARCELLA SELBACH GARCIA WOLFF
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://triunfo.1doc.com.br/verificacao/B1B9-D65E-BB22-9FB6 e informe o código B1B9-D65E-BB22-9FB6

a Unidade tem trabalhado arduamente na melhoria dos serviços prestados e cita que as inativações tem passado por uma atualização de rotina. As *RDs* (solicitações de informações/adequações dos processos) reduziram drasticamente em volume e complexidade, resultando em registro das inativações e já há casos de aposentadorias registradas em 90 dias após seu protocolo – o que é um grande sucesso. Júlia informa ainda que nas tratativas sobre a reforma ou eventual permuta do prédio da Unidade, o Gabinete solicitou várias vezes laudo técnico com análise das condições e valor do prédio para a Secretaria de Planejamento no que ainda não foi atendido. Afirma que o prédio da Unidade está limpo, passou por pintura e está liberado para a utilização. Porém, não há mobiliário disponível, mesmo após as doações recebidas do TRE e de outras secretarias do Município; o que atrasa uma eventual mudança. Ainda nesse sentido, o Conselho solicita à UG que se abra novo expediente administrativo contemplando também o que determina a LC nº 029/2025 sobre a utilização do prédio pelo Município e sua contrapartida. Encerrando a reunião e nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata assinada por todos, conforme lista de presença em anexo.

Assinado por 8 pessoas: LUCIANO MAGALHÃES, ALEXSSANDRO NUNES DO NASCIMENTO, IVETE NILVA STASCZACK, FÁBIO DE SOUZA ALVES, MARA LUCIA PINHEIRO AZAMBUJA, JULIA ESSWEIN , MÁRCIO LUCIANO FIGUR e MARCELLA SELBACH GARCIA WOLFF
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://triunfo.1doc.com.br/verificacao/B1B9-D65E-BB22-9FB6 e informe o código B1B9-D65E-BB22-9FB6

FAPETRI
Fundo de Aposentadoria e Pensões dos Servidores Efetivos de Triunfo

Lista de presença da reunião do dia 04/02/2026 para fins de pagamento de jeton de presença.

Nome	Conselho CA ou CF/Comitê
Julia Comerini	
Luciano de Magalhães	C.A
FABIO DE SOUZA ALVES	CA.
MARA LUCIA PINHEIRO AZAMBUJA	CA
Alexssandro Nunes Nascimento	C.A.
MARCELIA S. GARCIA WOLFF	GESTORA DE RECURSOS
Inete Staszak	Conselho Administrativo
MARCIO LUCIANO FIGUR	

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: B1B9-D65E-BB22-9FB6

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- LUCIANO MAGALHÃES (CPF 625.XXX.XXX-20) em 10/02/2026 13:47:52 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ALEXSSANDRO NUNES DO NASCIMENTO (CPF 014.XXX.XXX-77) em 10/02/2026 13:53:41 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- IVETE NILVA STASCZACK (CPF 566.XXX.XXX-53) em 10/02/2026 13:54:52 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- FÁBIO DE SOUZA ALVES (CPF 001.XXX.XXX-02) em 10/02/2026 14:20:41 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- MARA LUCIA PINHEIRO AZAMBUJA (CPF 501.XXX.XXX-49) em 10/02/2026 18:42:10 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- JULIA ESSWEIN (CPF 007.XXX.XXX-36) em 11/02/2026 16:33:02 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- MÁRCIO LUCIANO FIGUR (CPF 724.XXX.XXX-72) em 24/02/2026 13:22:55 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- MARCELLA SELBACH GARCIA WOLFF (CPF 819.XXX.XXX-25) em 13/03/2026 12:58:43 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://triunfo.1doc.com.br/verificacao/B1B9-D65E-BB22-9FB6